

USER GUIDE
SISTEM INFORMASI

PENILAIAN ANGKA KREDIT



UIN SUNAN AMPEL
S U R A B A Y A

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUNAN AMPEL
SURABAYA**

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	1
PENDAHULUAN	2
PETUNJUK PENGGUNAAN	3
2.1. Halaman Dosen	3
2.1.1. Pengajuan Kenaikan Jabatan.....	3
2.1.2. Pemberian Hasil pengajuan.....	6
2.2. Halaman Pegawai	8
2.2.1. Pengelolaan data penilai.....	8
2.2.2. Pemeriksaan Berkas	9
2.2.3. Persetujuan kenaikan jabatan	13
2.3. Halaman Penilai	15
2.3.1. Penilaian angka kredit.....	15
2.4. Troubleshooting (FAQ)	18

PENDAHULUAN

1.1. Mengenai Sistem Informasi Penilaian Angka Kredit

Sistem Informasi Penilaian Angka Kredit UIN Sunan Ampel Surabaya (SIPAK UINSA) ini merupakan website yang digunakan untuk memudahkan dosen dalam menghitung total nilai angka kredit nya sebagai acuan dasar untuk mengajukan kenaikan pangkat.

1.2. Tujuan Pembuatan Dokumen

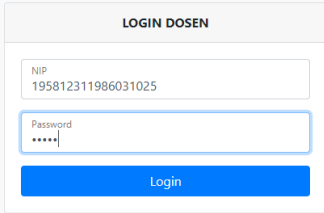
Dokumen *user guide* Sistem Informasi Penilaian Angka Kredit UIN Sunan Ampel Surabaya (SIPAK UINSA) ini dibuat dengan tujuan menggambarkan dan menjelaskan penggunaan website SIPAK untuk dosen, penilai dan pegawai UIN Sunan Ampel Surabaya. Pihak-pihak yang berkepentingan dan berhak menggunakan dokumen ini yaitu:

1. Dosen, selaku user yang berkepentingan untuk menghitung nilai angka kredit dan pengajuan naik jabatan.
2. Penilai, selaku user yang memberikan nilai untuk setiap dokumen syarat yang diunggah oleh dosen. Penilai merupakan dosen yang ahli di suatu bidang dan sudah berkompeten untuk menilai.
3. Pegawai, selaku user yang berkepentingan untuk mencetak SK (Surat Keputusan) jika pengajuan kenaikan jabatan selesai dan sudah disetujui. Selain itu, pegawai berperan juga dalam menentukan siapa saja yang menilai seorang dosen.

PETUNJUK PENGGUNAAN

2.1. Halaman Dosen

Sebelum dapat memulai segala aktivitas dalam sistem, dosen harus melakukan login terlebih dahulu dengan mengisi NIP dan password lalu klik tombol Login.



LOGIN DOSEN

NIP
195812311986031025


Password

Login

Berikut adalah macam-macam aktivitas yang dapat dilakukan dosen dalam sistem informasi penilaian angka kredit :

2.1.1. Pengajuan Kenaikan Jabatan

Setelah login klik pada riwayat pengajuan, untuk mengajukan kenaikan jabatan klik tombol tambah pengajuan



Main Menu

SISTEM INFORMASI PAK

DEWA NYOMAN REDANA

RIWAYAT PENGAJUAN

TAMBAH PENGAJUAN

BELUM TERKIRIM TERKIRIM BERKAS DITOLAK TELAH REVISI BERKAS DITERIMA SELESAI

Show 10 entries Search:

ID	Tanggal	Jabatan	Tanggal SK	Jabatan Tujuan	Total PAK	Status	Action
26	2019-11-29	Asisten Ahli III/b	2019-11-27	Lektor Kepala IV/c	350	BELUM DIKIRIM	HAPUS

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Setelah itu, lengkapi data pengajuan. Dokumen pendukung untuk melengkapi data pengajuan harus berupa link google drive. Setelah data terisi lengkap klik simpan pengajuan.

MASUKKAN DATA PENGAJUAN

Nama
DEWA NYOMAN REDANA

NIP
195812311986031025

Jabatan Saat Ini
Asisten Ahli III/a

Tanggal SK Jabatan
12/11/2019

Jabatan Tujuan
Asisten Ahli III/b

Dokumen Pendukung
<https://drive.google.com/drive/folders/1DBjgkpiAGNgF6nWgOq2>

Simpan Pengajuan

Hal yang harus dilakukan setelah melakukan pengajuan adalah melengkapi berkas- berkas kenaikan pangkat, dengan cara klik tambah berkas.

MAIN MENU

SISTEM INFORMASI PAK

DEWA NYOMAN REDANA

RIWAYAT PENGAJUAN [BELUM DIKIRIM]

ID Pengajuan	29
Tanggal Pengajuan	2019-12-12
Jabatan	Asisten Ahli III/a
Tanggal SK	2019-12-11
Jabatan Tujuan	Asisten Ahli III/b
Dokumen Pendukung	https://drive.google.com/drive/folders/1DBjgkpiAGNgF6nWgOq2sNVVzX1p7LIFz
Syarat PAK	150
Total PAK	0

DATA BERKAS

TAMBAH BERKAS

Show 10 entries

Search:

Pilih aspek dan kegiatan yang sesuai dengan berkas yang telah dimiliki untuk disimpan dalam sistem.

Main Menu SISTEM INFORMASI PAK DEWI ANGGANI REDANA

PILIH ASPEK & KEGIATAN

Show 10 entries Search:

ID	ASPEK	KEGIATAN	POIN	ACTION
1	Pendidikan	Mengikuti pendidikan formal dan memperoleh gelar/sebutan/ijazah Doktor/ sederajat	200	Pilih
2	Pendidikan	Mengikuti pendidikan formal dan memperoleh gelar/sebutan/ijazah Magister/ sederajat	150	Pilih
3	Pendidikan	Mengikuti diklat prajabatan golongan III	3	Pilih
4	Pelaksanaan Pendidikan	Melaksanakan perkuliahan/tutorial/perkuliahan praktikum dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktik keguruan, bengkel/studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktik lapangan (setiap semester) sebagai Asisten Ahli untuk beban mengajar 10 sks pertama	0.5	Pilih
5	Pelaksanaan Pendidikan	Melaksanakan perkuliahan/tutorial/perkuliahan praktikum dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktik keguruan, bengkel/studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktik lapangan (setiap semester) sebagai Asisten Ahli untuk beban mengajar 2 sks berikutnya	0.25	Pilih
6	Pelaksanaan Pendidikan	Melaksanakan perkuliahan/tutorial/perkuliahan praktikum dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktik keguruan, bengkel/studio/kebun	1	Pilih

Masukkan bukti berkas berupa link google drive dan volume dari aspek dan kegiatan telah dipilih.

Aspek:

Pendidikan

Kegiatan:

Mengikuti pendidikan formal dan memperoleh gelar/sebutan/ijazah Magister/ sederajat

Poin:

150

Bukti:

https://docs.google.com/document/d/18HpwxCdkOir_THNahX43lEjboJBdVyXH/edit

Volume:

1

[Simpan Berkas](#)

Setelah total PAK sudah sesuai dengan syarat PAK maka kirim pengajuan dengan klik tombol kirim pengajuan

Summary of application details:

- Jabatan Tujuan: Asisten Ahli III/b
- Dokumen Pendukung: <https://drive.google.com/drive/folders/1DBjgkpiAGNgF6nWgOq2sNVVzX1p7LIFz>
- Syarat PAK: 150
- Total PAK: 150

DATA BERKAS

TAMBAH BERKAS

Show 10 entries

No	Aspek	Kegiatan	Bukti	Volume	Poin	Action
1	Pendidikan	Mengikuti pendidikan formal dan memperoleh gelar/sebutan/ijazah Magister/ sederajat	Lihat Berkas	1	150	Edit Hapus

Showing 1 to 1 of 1 entries

Total PAK: 150 [KIRIM PENGAJUAN](#)

Hasil dari pengajuan yang telah dikirim akan masuk dalam sub menu pada menu riwayat pengajuan yaitu terkirim.

RIWAYAT PENGAJUAN

TAMBAH PENGAJUAN

BELUM TERKIRIM **TERKIRIM** BERKAS DITOLAK TELAH REVISI BERKAS DITERIMA SELESAI

Show 10 entries

ID	Tanggal	Jabatan	Tanggal SK	Jabatan Tujuan	Total PAK	Status
29	2019-12-12	Asisten Ahli III/a	2019-12-11	Asisten Ahli III/b	150	TERKIRIM
25	2019-11-29	Asisten Ahli III/b	2019-11-27	Lektor Kepala IV/c	710	BERKAS DITERIMA
27	2019-11-29	Asisten Ahli III/b	2019-11-27	Lektor Kepala IV/a	400	BERKAS DITOLAK
23	2019-11-28	Asisten Ahli III/a	2019-11-05	Lektor III/c	280	PENILAIAN SELESAI
24	2019-11-28	Lektor III/c	2019-11-28	Lektor Kepala IV/a	400	BERKAS DITERIMA
21	2019-11-15	Asisten Ahli III/a	2019-11-02	Asisten Ahli III/b	215	DITERIMA
22	2019-11-15	Asisten Ahli III/a	2019-10-31	Asisten Ahli III/b	200	TELAH REVISI

Showing 1 to 7 of 7 entries

2.1.2. Pemberian Hasil pengajuan

Status pengajuan yang telah dilakukan dapat dilihat pada sub- sub menu dalam menu riwayat pengajuan. Seperti berkas yang ditolak akan ada pada sub menu berkas ditolak. Pengguna dapat melakukan revisi dengan mengklik berkas ditolak pada bagian status.

Main Menu SISTEM INFORMASI PAK DEWA NYOMAN REDANA

Beranda Riwayat Pengajuan

RIWAYAT PENGAJUAN

TAMBAH PENGAJUAN

BELUM TERKIRIM TERKIRIM **BERKAS DITOLAK** TELAH REVISI BERKAS DITERIMA SELESAI

Show 10 entries Search:

ID	Tanggal	Jabatan	Tanggal SK	Jabatan Tujuan	Total PAK	Status	Action
27	2019-11-29	Asisten Ahli III/b	2019-11-27	Lektor Kepala IV/a	400	BERKAS DITOLAK	REVISI

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Jika berkas sudah diterima dan sudah dinilai maka akan ada pada sub menu selesai. Untuk mendapatkan SK dari pengajuan kenaikan pangkat klik diterima pada bagian status.

Main Menu SISTEM INFORMASI PAK DEWA NYOMAN REDANA

Beranda Riwayat Pengajuan

RIWAYAT PENGAJUAN

TAMBAH PENGAJUAN

BELUM TERKIRIM TERKIRIM BERKAS DITOLAK TELAH REVISI BERKAS DITERIMA **SELESAI**

Show 10 entries Search:

ID	Tanggal	Jabatan	Tanggal SK	Jabatan Tujuan	PAK Akhir	Status
21	2019-11-15	Asisten Ahli III/a	2019-11-02	Asisten Ahli III/b	215	DITERIMA

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

File SK berupa link google drive yang dapat di download dengan mudah.

FILE SK KENAIKAN JABATAN

<https://drive.google.com/drive/my-drive>

DATA BERKAS

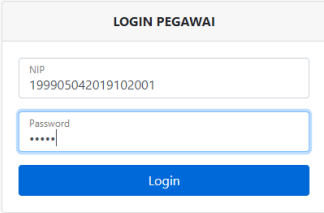
Show 10 entries Search:

No	Aspek	Kegiatan	Bukti	Volume	Poin 1	Poin 2	Poin Akhir
1	Pendidikan	Mengikuti pendidikan formal dan memperoleh gelar/sebutan/jjasah Doktor/ sederajat	Lihat Berkas	1	220	210	215

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

2.2. Halaman Pegawai

Sebelum dapat memulai segala aktivitas dalam sistem, pegawai harus melakukan login terlebih dahulu dengan mengisi NIP dan password lalu klik tombol Login.



LOGIN PEGAWAI

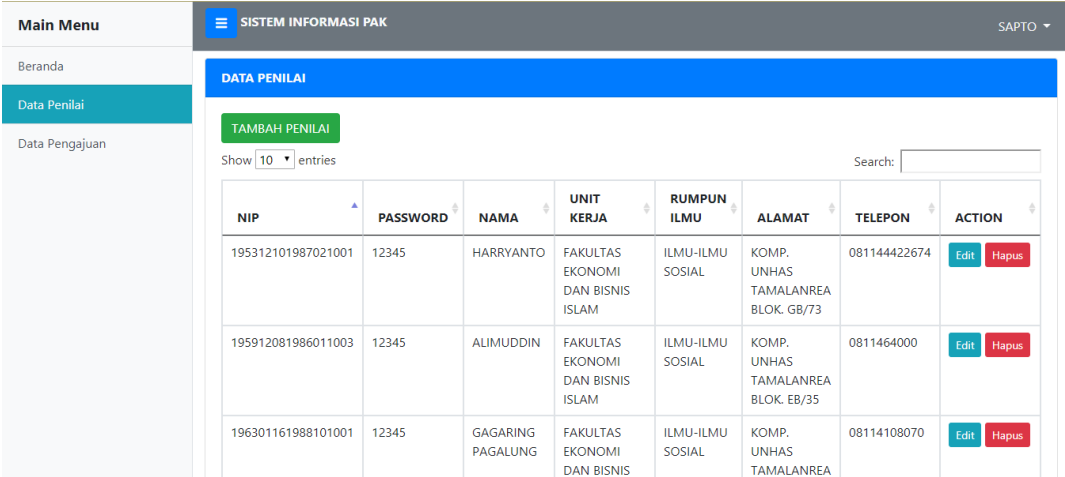
NIP
199905042019102001

Password
.....

Login

2.2.1. Pengelolaan data penilai

Pengelolaan data penilai digunakan untuk menambah, menghapus dan mengedit data penilai pengajuan angka kredit. Klik pada menu data penilai untuk melakukan pengelolaan. Untuk menambah penilai klik tombol tambah penilai



Main Menu

SISTEM INFORMASI PAK

SAPTO

DATA PENILAI

TAMBAH PENILAI

Show 10 entries

Search:

NIP	PASSWORD	NAMA	UNIT KERJA	RUMPUN ILMU	ALAMAT	TELEPON	ACTION
195312101987021001	12345	HARRYANTO	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM	ILMU-ILMU SOSIAL	KOMP. UNHAS TAMALANREA BLOK. GB/73	081144422674	Edit Hapus
195912081986011003	12345	ALIMUDDIN	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM	ILMU-ILMU SOSIAL	KOMP. UNHAS TAMALANREA BLOK. EB/35	0811464000	Edit Hapus
196301161988101001	12345	GAGARING PAGALUNG	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS	ILMU-ILMU SOSIAL	KOMP. UNHAS TAMALANREA	08114108070	Edit Hapus

Lengkapi data penilai lalu klik simpan

Unit Kerja:
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

Rumpun Ilmu:
SAINS

Alamat:
Jl. A. Yani Surabaya

Telepon:
085290244808

Password:
.....

Simpan

Data yang telah disimpan akan muncul pada list daftar penilai.

196305151992031003	12345	ABUUL HAMID HABBE	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM	ILMU-ILMU SOSIAL	JL. SUNGAI SADDANG BARU LR. MUKMIN NO.14	0811469002	Edit Hapus
196509251990022001	12345	MEDIATY	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM	ILMU-ILMU SOSIAL	KOMP. UNHAS TAMALANREA BLOK. EC/10	085242070144	Edit Hapus
198702082014032003	12345	Nita Yalina, S.Kom., M.MT	FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI	SAINS	Jl A. Yani Surabaya	085290244808	Edit Hapus
199706122018032001	12345	SUTIJONO	FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI	TEKNIK	JALAN PRAJURIT GUNUNGSARI TIMUR SURABAYA	087656667443	Edit Hapus
199706122018032021	12345	MEDIATY	FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA	AGAMA	SURABAYA	0910210223	Edit Hapus

Showing 1 to 8 of 8 entries

Previous 1 Next

2.2.2. Pemeriksaan Berkas

Pegawai melakukan pemeriksaan berkas sebelum berkas dapat dinilai oleh penilai. Klik menu data pengajuan lalu klik tombol periksa berkas untuk memeriksa berkas pengajuan.

Main Menu | SISTEM INFORMASI PAK | SAPTO

Beranda
Data Penilai
Data Pengajuan

DATA PENGAJUAN

BELUM DIPERIKSA | BERKAS DITOLAK | TELAH DIREVISI | BERKAS DITERIMA | TELAH DINILAI | SELESAI

Show 10 entries | Search:

ID	Tanggal	Nama	Jabatan	Jabatan Tujuan	Total PAK	Action
25	2019-11-29	DEWA NYOMAN REDANA	Asisten Ahli III/b	Lektor Kepala IV/c	710	PERIKSA BERKAS

Showing 1 to 1 of 1 entries | Previous 1 Next

Bukti pengajuan berupa link yang dapat dilihat dengan mengklik **lihat berkas** pada kolom bukti. Klik **valid** jika berkas sudah dirasa sesuai.

Show 10 entries | Search:

No	Aspek	Kegiatan	Bukti	Volume	Poin	Status	Action
1	Pendidikan	Mengikuti pendidikan formal dan memperoleh gelar/sebutan/jazah Doktor/ sederajat	Lihat Berkas	1	200	VALID	Tolak Valid
2	Pendidikan	Mengikuti pendidikan formal dan memperoleh gelar/sebutan/jazah Magister/ sederajat	Lihat Berkas	1	150	VALID	Tolak Valid
3	Penelitian	Membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan atau seni yang terdaftar di HaKI secara Internasional yang sudah diimplementasikan di industri (paling sedikit diakui oleh 4 Negara)	Lihat Berkas	3	180		Tolak Valid
4	Penelitian	Membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan atau seni yang terdaftar di HaKI secara Internasional (paling sedikit diakui oleh 4 Negara)	Lihat Berkas	2	100		Tolak Valid
5	Penelitian	Menghasilkan karya ilmiah sesuai dengan bidang ilmunya berupa Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan dalam Jurnal Internasional bereputasi (terindeks pada	Lihat Berkas	2	80		Tolak Valid

Klik **tolak** jika berkas tidak sesuai dan masukkan catatan kesalahan berkas lalu pilih **simpan**

Total PAK 710

DATA BERKAS

Show 10 entries | Search:

MASUKKAN CATATAN BERKAS

[Simpan](#)

No	Aspek	Kegiatan	Bukti	Volume	Poin	Status	Action
1	Pendidikan	Mengikuti pendidikan formal dan memperoleh gelar/sebutan/jazah Doktor/ sederajat	Lihat Berkas	1	200	VALID	Tolak Valid
2	Pendidikan	Mengikuti pendidikan formal dan memperoleh gelar/sebutan/jazah Magister/ sederajat	Lihat Berkas	1	150	VALID	Tolak Valid
3	Penelitian	Membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan atau seni yang terdaftar di HaKI secara Internasional yang sudah diimplementasikan di industri (paling sedikit diakui oleh 4 Negara)	Lihat Berkas	3	180	VALID	Tolak Valid
4	Penelitian	Membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan atau seni yang terdaftar di HaKI secara Internasional (paling sedikit diakui oleh 4 Negara)	Lihat Berkas	2	100	VALID	Tolak Valid

Setelah seluruh berkas sudah diperiksa klik tombol accept jika semua data valid, klik tombol return jika satu atau lebih berkas mempunyai status tolak.

2	Pendidikan	Mengikuti pendidikan formal dan memperoleh gelar/sebutan/ijazah Magister/ sederajat	Lihat Berkas	1	150	VALID	<input type="button" value="Tolak"/>	<input type="button" value="Valid"/>
3	Penelitian	Membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan atau seni yang terdaftar di HaKI secara Internasional yang sudah diimplementasikan di industri (paling sedikit diakui oleh 4 Negara)	Lihat Berkas	3	180	VALID	<input type="button" value="Tolak"/>	<input type="button" value="Valid"/>
4	Penelitian	Membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan atau seni yang terdaftar di HaKI secara Internasional (paling sedikit diakui oleh 4 Negara)	Lihat Berkas	2	100	VALID	<input type="button" value="Tolak"/>	<input type="button" value="Valid"/>
5	Penelitian	Menghasilkan karya ilmiah sesuai dengan bidang ilmunya berupa Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan dalam Jurnal internasional bereputasi (terindeks pada database internasional bereputasi dan berfaktor dampak)	Lihat Berkas	2	80	VALID	<input type="button" value="Tolak"/>	<input type="button" value="Valid"/>

Showing 1 to 5 of 5 entries

Previous Next

Total PAK **710**

Jika data sudah lolos pengecekan kevalidan maka pegawai akan menentukan penilai yang akan menilai pengajuan kenaikan pangkat. Pilih penilai dengan klik pilih penilai 1.

Main Menu

- Beranda
- Data Penilai
- Data Pengajuan

SISTEM INFORMASI PAK
SAPTO ▾

TENTUKAN PENILAI

PILIH PENILAI 1

NIP Penilai 1

Pilih Penilai 1

Nama Penilai 1

Pilih Penilai 1

Unit Kerja Penilai 1

Pilih Penilai 1

Rumpun Ilmu Penilai 1

Pilih Penilai 1

PILIH PENILAI 2

NIP Penilai 2

List nama- nama penilai akan muncul dan pilih satu penilai dengan klik pilih

NIP	NAMA	UNIT KERJA	RUMPUN ILMU	ALAMAT	TELEPON	ACTION
195912081986011003	ALIMUDDIN	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM	ILMU-ILMU SOSIAL	KOMP. UNHAS TAMALANREA BLOK. EB/35	0811464000	Pilih
196301161988101001	GAGARING PAGALUNG	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM	ILMU-ILMU SOSIAL	KOMP. UNHAS TAMALANREA BLOK. GB/61	08114108070	Pilih
196305151992031003	ABDUL HAMID HABBE	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM	ILMU-ILMU SOSIAL	JL. SUNGAI SADDANG BARU LR. MUKMIN NO.14	0811469002	Pilih
196509251990022001	MEDIATY	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM	ILMU-ILMU SOSIAL	KOMP. UNHAS TAMALANREA BLOK. EC/10	085242070144	Pilih
198702082014032003	Nita Yalina, S.Kom., M.MT	FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI	SAINS	Jl A. Yani Surabaya	085290244808	Pilih
199706122018032001	SUTIJONO	FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI	TEKNIK	JALAN PRAJURIT GUNUNGSARI TIMUR	087656667443	Pilih

Lakukan hal hal yang sama untuk memilih penilai kedua. Setelah menentukan penilai 1 dan penilai 2 klik selesai.

Unit Kerja Penilai 1
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Rumpun Ilmu Penilai 1
ILMU-ILMU SOSIAL

PILIH PENILAI 2

NIP Penilai 2
196509251990022001

Nama Penilai 2
MEDIATY

Unit Kerja Penilai 2
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Rumpun Ilmu Penilai 2
ILMU-ILMU SOSIAL

SELESAI

Hasilnya akan muncul pada sub menu berkas diterima.

Main Menu | SISTEM INFORMASI PAK | SAPTO

DATA PENGAJUAN

[BELUM DIPERIKSA](#)
[BERKAS DITOLAK](#)
[TELAH DIREVISI](#)
[BERKAS DITERIMA](#)
[TELAH DINILAI](#)
[SELESAI](#)

Show 10 entries | Search:

ID	Tanggal	Nama	Jabatan	Jabatan Tujuan	Total PAK	Action
17	2019-10-27	BUDI SANTOSO	Lektor Kepala IV/c	Guru Besar IV/d	867	Berkas Penilai
19	2019-11-08	DEWA MADE JONI ARDANA	Lektor III/c	Lektor Kepala IV/a	405	Berkas Penilai
24	2019-11-28	DEWA NYOMAN REDANA	Lektor III/c	Lektor Kepala IV/a	400	Berkas Penilai
25	2019-11-29	DEWA NYOMAN REDANA	Asisten Ahli III/b	Lektor Kepala IV/c	710	Berkas Penilai

Showing 1 to 4 of 4 entries | Previous 1 Next

2.2.3. Persetujuan kenaikan jabatan

Berkas- berkas dosen yang telah dinilai oleh penilai akan masuk pada sub menu telah dinilai. Pegawai melakukan persejuan akhir untuk menerima atau menolak persetujuan. Klik persetujuan untuk melakukan penerimaan atau penolakan pengajuan.

Main Menu | SISTEM INFORMASI PAK | SAPTO

DATA PENGAJUAN

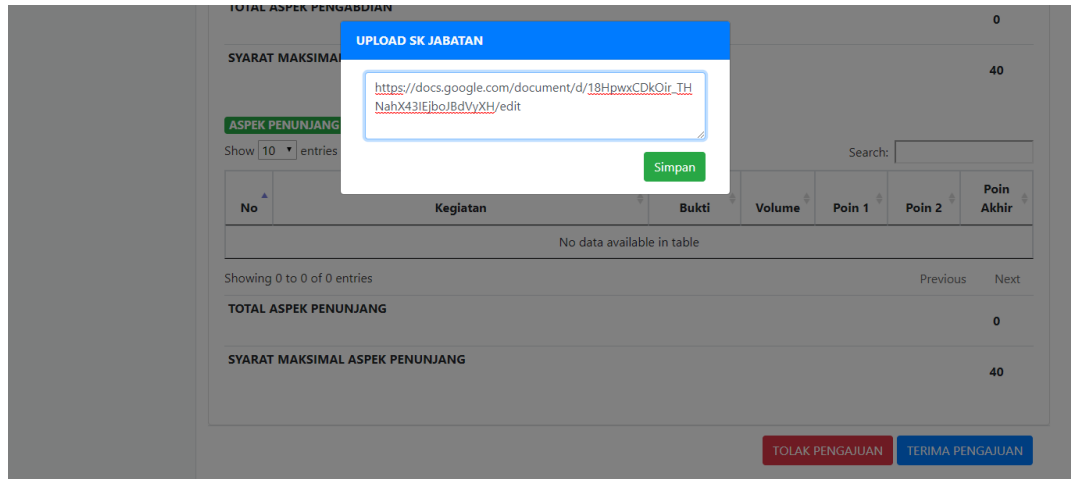
[BELUM DIPERIKSA](#)
[BERKAS DITOLAK](#)
[TELAH DIREVISI](#)
[BERKAS DITERIMA](#)
[TELAH DINILAI](#)
[SELESAI](#)

Show 10 entries | Search:

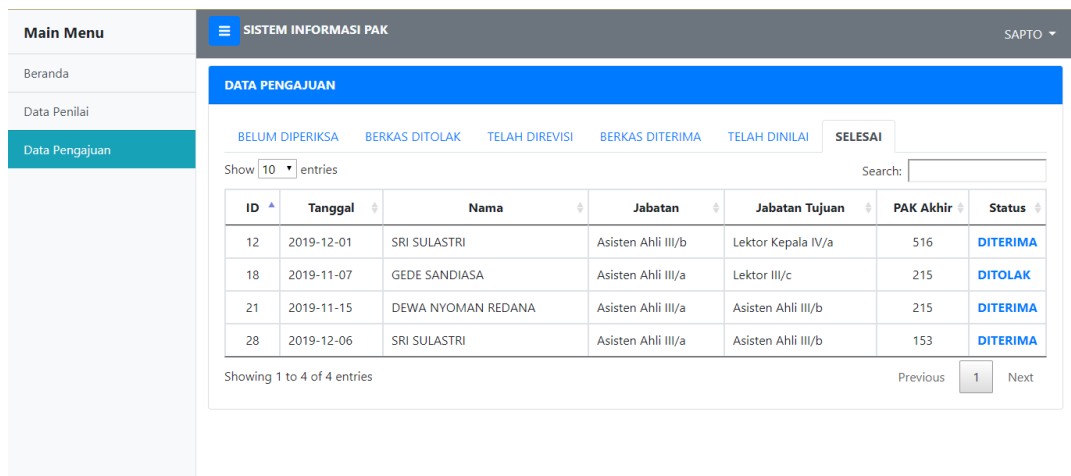
ID	Tanggal	Nama	Jabatan	Jabatan Tujuan	PAK Akhir	Action
12	2019-12-01	SRI SULASTRI	Asisten Ahli III/b	Lektor Kepala IV/a	516	PERSETUJUAN
23	2019-11-28	DEWA NYOMAN REDANA	Asisten Ahli III/a	Lektor III/c	280	PERSETUJUAN

Showing 1 to 2 of 2 entries | Previous 1 Next

Klik tolak pengajuan untuk menolak pengajuan atau klik terima pengajuan untuk menerima pengajuan. Jika menyetujui pengajuan pegawai harus memasukkan link google drive berupa SK pengajuan agar dapat di download dengan mudah oleh dosen yang telah mengajukan kenaikan pangkat, klik simpan.

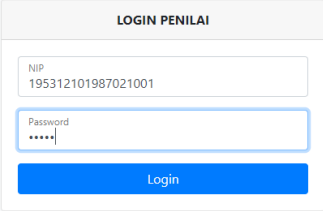


Setelah itu akan masuk pada sub menu selesai dengan disertai status pengajuan.



2.3. Halaman Penilai

Sebelum dapat memulai segala aktivitas dalam sistem, penilai harus melakukan login terlebih dahulu dengan mengisi NIP dan password lalu klik tombol Login.



LOGIN PENILAI

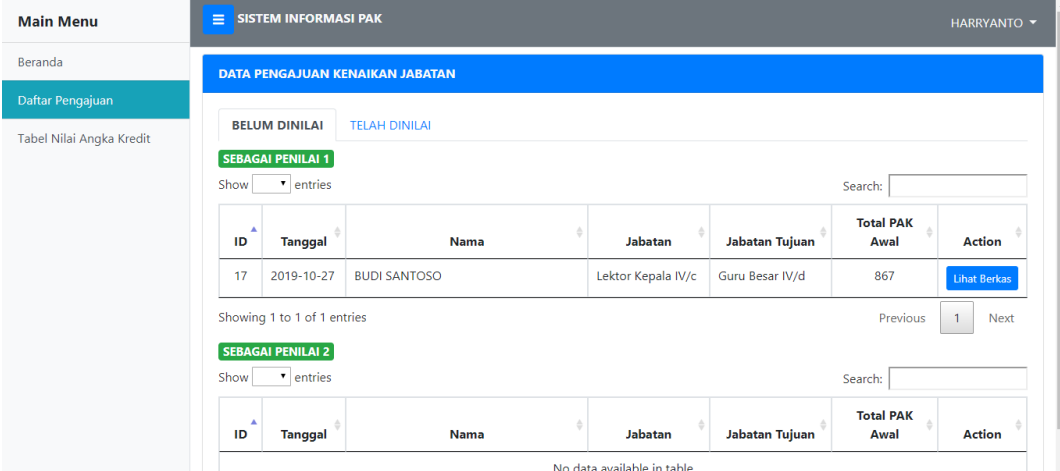
NIP
195312101987021001

Password

Login

2.3.1. Penilaian angka kredit

Penilai yang telah terdaftar pada sistem penilaian angka kredit (SIPAK) dapat menjadi penilai 1 atau penilai 2 dalam menilai berkas. Klik daftar pengajuan untuk melihat antrian pengajuan yang akan dinilai. Untuk memulai penilaian klik tombol lihat berkas



Main Menu

SISTEM INFORMASI PAK

HARRYANTO

Beranda

Daftar Pengajuan

Tabel Nilai Angka Kredit

DATA PENGAJUAN KENAIKAN JABATAN

BELUM DINILAI TELAH DINILAI

SEBAGAI PENILAI 1

Show 1 entries Search:

ID	Tanggal	Nama	Jabatan	Jabatan Tujuan	Total PAK Awal	Action
17	2019-10-27	BUDI SANTOSO	Lektor Kepala IV/c	Guru Besar IV/d	867	Lihat Berkas

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

SEBAGAI PENILAI 2

Show 0 entries Search:

ID	Tanggal	Nama	Jabatan	Jabatan Tujuan	Total PAK Awal	Action
----	---------	------	---------	----------------	----------------	--------

No data available in table

Penilai dapat menurunkan atau menambah poin pada berkas dengan cara klik tombol detail & nilai.

Daftar Pengajaran

Tabel Nilai Angka Kredit

NIP Dosen	197603122003122001
Nama Dosen	BUDI SANTOSO
Jabatan	Lektor Kepala IV/c
Jabatan Tujuan	Guru Besar IV/d
Dokumen Pendukung	https://drive.google.com/folderview?id=1qsBj7J6cC05XThknMBM
Syarat PAK	850

DATA BERKAS

Show 10 entries Search:

No ^	Aspek	Kegiatan	Bukti	Poin	Action
1	Pelaksanaan Pendidikan	Melaksanakan perkuliahan/tutorial/perkuliahan praktikum dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktik keguruan, bengkel/studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktik lapangan (setiap semester) sebagai Lektor/Lektor Kepala/Profesor untuk beban mengajar 10 sks pertama	Lihat Berkas	2	DETAIL & NILAI
2	Penelitian	Membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan atau	Lihat Berkas	80	DETAIL & NILAI

Periksa berkas dengan mengklik link google drive yang merupakan bukti berkas, setelah memeriksa penilai berhak untuk mengurangi atau menambah poin berkas. Jika nilai sudah sesuai dengan isi berkas klik simpan

Beranda

Daftar Pengajaran

Tabel Nilai Angka Kredit

TENTUKAN NILAI BERKAS

Aspek	Pelaksanaan Pendidikan
Kegiatan	Melaksanakan perkuliahan/tutorial/perkuliahan praktikum dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktik keguruan, bengkel/studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktik lapangan (setiap semester) sebagai Lektor/Lektor Kepala/Profesor untuk beban mengajar 10 sks pertama
Bukti	https://drive.google.com/adad/erefcdsadae/SADAE
Poin	<input style="width: 50px;" type="text" value="2"/>
Volume	<input style="width: 50px;" type="text" value="1"/>
Total Poin	<input style="width: 50px;" type="text" value="2"/>

[Simpan](#)

Lakukan penilaian dengan cara yang sama seperti sebelumnya. Jika semua berkas sudah dinilai klik submit.

5	Penelitian	Membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan atau seni yang terdaftar di HaKI secara Internasional (paling sedikit diakui oleh 4 Negara)	Lihat Berkas	100	DETAIL & NILAI
6	Pelaksanaan Pendidikan	Melaksanakan perkuliahan/tutorial/perkuliahan praktikum dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktik keguruan, bengkel/studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktik lapangan (setiap semester) berupa Kegiatan pelaksanaan pendidikan untuk pendidikan dokter klinis dengan Melakukan pengajaran Konsultasi spesialis kepada peserta pendidikan dokter	Lihat Berkas	4	DETAIL & NILAI
7	Pendidikan	Mengikuti pendidikan formal dan memperoleh gelar/sebutan/ijazah Magister/ sederajat	Lihat Berkas	300	DETAIL & NILAI
8	Penelitian	Membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan atau seni yang terdaftar di HaKI secara Nasional	Lihat Berkas	60	DETAIL & NILAI

Showing 1 to 8 of 8 entries Previous 1 Next

Total PAK	866	SUBMIT
------------------	------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Hasil dari penilaian yang telah dilakukan akan masuk pada sub menu telah dinilai

Main Menu

- Beranda
- Daftar Pengajuan**
- Tabel Nilai Angka Kredit

SISTEM INFORMASI PAK HARRYANTO

DATA PENGAJUAN KENAIKAN JABATAN

BELUM DINILAI **TELAH DINILAI**

SEBAGAI PENILAI 1

Show entries Search:

ID	Tanggal	Nama	Jabatan	Jabatan Tujuan	Action
17	2019-10-27	BUDI SANTOSO	Lektor Kepala IV/c	Guru Besar IV/d	Lihat Nilai
23	2019-11-28	DEWA NYOMAN REDANA	Asisten Ahli III/a	Lektor III/c	Lihat Nilai

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous **1** Next

SEBAGAI PENILAI 2

Show entries Search:

ID	Tanggal	Nama	Jabatan	Jabatan Tujuan	Action
No data available in table					

2.4. Troubleshooting (FAQ)

a. Apa itu SIPAK UINSA?

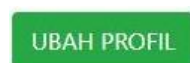
SIPAK adalah sistem informasi penilaian angka kredit dosen yaitu suatu sistem yang dibangun dengan tujuan untuk melakukan penilaian kegiatan akademik dosen, unsur tridharma perguruan tinggi yang terdiri dari pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta unsur penunjang, sebagai tolak ukur untuk kenaikan jabatan fungsional dosen dapat dilakukan jika memenuhi jumlah angka kumulatif minimal yang ditentukan.

b. Bagaimana cara mengganti kata sandi akun SIPAK?

1. Pilih dropdown nama akun di pojok kanan atas, lalu pilih profil



2. Pilih ubah profil, pada halaman profil akun



3. Ubah kata sandi sesuai keinginan, lalu klik simpan

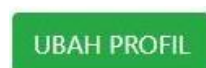


c. Bagaimana cara mengganti data akun SIPAK?

1. Pilih dropdown nama akun di pojok kanan atas, lalu pilih profil



2. Pilih ubah profil, pada halaman profil akun



3. Ubah data akun sesuai keinginan

Nama	<input type="text" value="DEWA NYOMAN REDANA"/>
Unit Kerja	<input type="text" value="FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK"/>
Alamat	<input type="text" value="BANYUNING INDAH BLOK A NO.10, JL. PULAU MENJANGAN, BANYUNING,"/>
Telepon	<input type="text" value="081339752000"/>

4. Klik tombol simpan



d. Bagaimana cara merevisi dokumen pengajuan?

1. Pilih menu riwayat pengajuan



2. Pilih tab menu berkas ditolak



3. Klik tombol revisi



4. Pilih lihat catatan, untuk mengetahui kesalahan berkas pengajuan

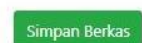


5. Pilih revisi berkas, untuk merevisi berkas pengajuan



6. Ubah link bukti berkas yang telah diperbaiki, lalu klik **simpan berkas**

Bukti:	<input type="text" value="https://drive.google.com/tyty/vdvsadqwd/ada"/>
Volume:	<input type="text" value="2"/>



e. **Bagaimana cara mencetak SK kenaikan jabatan?**

1. Pilih menu riwayat pengajuan



2. Pilih tab menu selesai



3. Klik status pengajuan pada data pengejuan yang diterima

ID ^	Tanggal ↕	Jabatan ↕	Tanggal SK ↕	Jabatan Tujuan ↕	PAK Akhir ↕	Status ↕
21	2019-11-15	Asisten Ahli III/a	2019-11-02	Asisten Ahli III/b	215	DITERIMA

4. Klik link file sk kenaikan jabatan dan cetak file sk yang ada didalamnya

